



ISTITUTO COMPRENSIVO “E. CASTELFRANCHI”
VIALE DELLA RINASCITA, N. 4 - 41034 FINALE EMILIA (MO)
TEL.0535/91257 - 0535/760000 - FAX 0535/762200
EMAIL MOIC83500G@ISTRUZIONE.IT - PEC MOIC83500G@PEC.ISTRUZIONE.IT
WWW.IC-CASTELFRANCHI.EDU.IT
C.F. 91028910361

Comunicato N° 28

Finale Emilia 03/10/2023

A tutti i Docenti
della Scuola Secondaria di I grado

OGGETTO: Alunni BES

- alunni con disabilità certificata L 104/92
- alunni con disturbi specifici di apprendimento L 170/2010
- alunni con altri bisogni educativi speciali direttiva del 27 dic 2012 e cm 8 del 6 mar 2013

Si ricordano ai colleghi gli adempimenti relativi agli alunni con DSA o altri bisogni educativi che non ricadono nei casi della legge 104 (Certificazione).

Consigli di classe di Ottobre:

- individuazione degli alunni con BES che non ricadono nei casi della legge 104 (certificazione) e nella legge 170 (DSA) mediante compilazione del verbale di individuazione (Allegato n.1 al verbale di Ottobre). Solo per gli alunni che vengono individuati sulla base di osservazioni e verifiche didattiche compilare la griglia di osservazione/individuazione a supporto dell'individuazione (Allegato n.3 al verbale di Ottobre).
- Per le classi seconde e terze compilare il PDP (alunni con DSA e con altri bisogni educativi speciali), per le classi prime compilare la prima parte del PDP per gli alunni con DSA e con altri bisogni educativi speciali (sezioni 1 e 2).
- Il modello di Pdp è stato inviato per mail (rimane lo stesso degli anni precedenti).

Consigli di classe di Novembre:

- Compilazione della seconda parte del PDP (sezioni 3, 4, 5, 6) per gli alunni di classe prima.

Ricordo che i disturbi specifici dell'apprendimento riportano nella segnalazione il codice ICD-10 F81. Tutti gli altri codici, compreso il disturbo classificato in ICD-10 F81.9, rientrano negli altri bisogni educativi speciali o nei casi previsti dalla legge 104.

- La versione definitiva del Pdp deve essere salvata in formato pdf e collocata in un'apposita cartella all'interno del Drive di ogni Consiglio di Classe e condivisa anche con la Funzione Strumentale.
- Il documento dovrà poi essere stampato in una sola copia dai coordinatori e consegnato (già firmato da tutti i docenti del CdC) alla FS Barbi Martina che provvederà a farlo firmare al Dirigente.
- Riguardo alle modalità di condivisione con la famiglia ciascun CdC si regolerà in base alle proprie situazioni.
- Se le famiglie desiderano una copia del Pdp devono fare una richiesta scritta alla segreteria (utilizzando l'apposito modulo).
- I Pdp debitamente firmati anche dalle famiglie devono essere consegnati alla FS entro e non oltre il 30 Novembre 2023.

Ricordo che la famiglia che lo richiede ha la possibilità di ottenere in visione copia del PDP (anche ai fini dell'eventuale condivisione con gli specialisti che seguono il figlio) prima della sottoscrizione.

Rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento o aiuto per la compilazione del Pdp.

La Funzione Strumentale

Martina Barbi

Il Dirigente Scolastico

Tiziano Mantovani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93